

# APLICACION DE INSCRIPCION DEL HEAD START Y HEAD START TEMPRANO

## INFORMACION DEL NIÑO

FIRST 5  
  EHS-CCP  
  EHS  
  HS  
  LIFT

Nombre Legal Del Niño		Primero	Inicial	Apellido		
Lugar de Nacimiento del Niño (Ciudad, Estado)				Fecha de Nacimiento del Niño (mm/dd/yyyy)		Sexo
Etnicidad del Niño		Raza del Niño		Idioma Primario del Niño		Segundo Idioma del Niño
Latino <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		<input type="checkbox"/> Islas del Pacifico <input type="checkbox"/> Negro <input type="checkbox"/> Blanco <input type="checkbox"/> Birracial/ Multi <input type="checkbox"/> Nat. Amer. <input type="checkbox"/> Asiático <input type="checkbox"/> Otro _____		<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español <input type="checkbox"/> Vietnamita <input type="checkbox"/> Otro _____		<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Español <input type="checkbox"/> Vietnamita <input type="checkbox"/> Otro _____

## THE CHILD'S HOUSEHOLD FAMILY INFORMATION

1 Nombre del Adulto Primario		Latino?	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Idioma Primario si es diferente del niño	Segundo idioma si es diferente del Niño	
		Raza				
2 Segundo Adulto (si aplica)		Latino?	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Estado Civil:	Estado Parental:	
		Raza		<input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Separado	<input type="checkbox"/> Un Padre <input type="checkbox"/> Dos padres <input type="checkbox"/> Padre de Crianza	
Dirección de Residencia			Dirección de Envió (si diferente a la Dirección de Residencia)			
Ciudad	Estado	Código Postal		Ciudad	Estado	Código Postal
CA						
Número de Teléfono Primario (incluyendo el código del área)				Otro Teléfono (incluyendo el código del área)		
Total en la Familia	# Total de Niños			Vivienda Actual: <input type="checkbox"/> Alquilar <input type="checkbox"/> Dueño <input type="checkbox"/> Sin Hogar <input type="checkbox"/> Otro _____		
¿Su hijo/a está relacionado con un empleado de Departamento De Servicios Preescolar? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si                   Relación del empleado con el niño: _____				Fecha en que se mudó en su hogar _____ Vivienda Anterior: <input type="checkbox"/> Alquilar <input type="checkbox"/> Dueño <input type="checkbox"/> Sin Hogar <input type="checkbox"/> Other _____		
Dirección de correo electrónico:						

## INFORMACION DE ELIGIBILIDAD

Recibe la familia : SSI   SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> TANF/CalWORKS   SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		Marque uno si aplica: <input type="checkbox"/> Medi-cal <input type="checkbox"/> IEHP <input type="checkbox"/> Healthy Families <input type="checkbox"/> Emergency <input type="checkbox"/> Other		¿Tiene la Familia Seguro Médico? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
¿Recibe la familia WIC? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		¿Recibe la familia CalFRESH (EBT)? Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		¿Tiene el Niño Seguro Médico? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
¿Cómo se enteró de nosotros? <input type="checkbox"/> Evento de la Comunidad <input type="checkbox"/> Cartel/Volante <input type="checkbox"/> distrito escolar <input type="checkbox"/> remisión de socio comunitario <input type="checkbox"/> Padre de Antes <input type="checkbox"/> otro Head Start <input type="checkbox"/> preescolar del Estado <input type="checkbox"/> Facebook <input type="checkbox"/> referencia de Agencia de comunidad local <input type="checkbox"/> Anuncio público <input type="checkbox"/> Amigo de familia <input type="checkbox"/> Envíos <input type="checkbox"/> Anuncios de servicio público (Radio/TV) <input type="checkbox"/> Otro: _____					

### PADRE Y/O GUARDIAN

### FUENTE DE INGRESOS

1	<input type="checkbox"/> Empleo <input type="checkbox"/> Incapacidad <input type="checkbox"/> TANF <input type="checkbox"/> SSI <input type="checkbox"/> Beneficios de Desempleo <input type="checkbox"/> Otro _____
2	<input type="checkbox"/> Empleo <input type="checkbox"/> Incapacidad <input type="checkbox"/> TANF <input type="checkbox"/> SSI <input type="checkbox"/> Beneficios de Desempleo <input type="checkbox"/> Otro _____

## INFORMACION PRENATAL

N/A  
  Embarazada antes de la Inscripción  
  Primer Embarazo  
 Fecha prevista de entrega: \_\_\_\_\_

## INFORMATION DEL MIEMBRO DE LA FAMILIA DE HOGAR DE ADULTOS

(Por favor, sólo incluya a los adultos en el hogar apoyados por los ingresos de los padres.)

(Apunte el Adulto Primario Primero) Primer Nombre Y Apellido	Fecha de Nacimiento	Cómo Relacionado con el solicitante	Sexo	Nivel de Educación	Estado de Empleo	Asistiendo a la escuela/ Entrenamiento
1						
2						
3						
4						

Nombre y Apellido de los Niños que viven en Casa	Relacion al Solicitante	Fecha de Nacimiento	Sexo	Notas
1	Niño Solicitante			
2				
3				
4				
5				
6				

**INFORMACION SOBRE LA TRANSPORTACION**

¿Al menos uno de los padres / tutor es un miembro del ejército de los Estados Unidos en servicio activo?  YES  NO

¿Al menos uno de los padres / tutor es un veterano del ejército de los Estados Unidos?  YES  NO

¿Tipo de Transportación? Marque una.  Auto  Autobús  Caminar  Otro

¿Necesita autobús de Head Start? Si lo necesita, ¿por qué?

Los niños con necesidades especiales pueden tener prioridad para la inscripción de Head Start. Su divulgación de esta información es estrictamente voluntaria.

1. ¿Tiene su niño una incapacidad? \_\_\_\_\_ (Si no, por favor vaya a la pregunta #6)

2. Tipo de necesidad especial o incapacidad \_\_\_\_\_

3. ¿Ha sido la incapacidad profesionalmente diagnosticada? (Si sí, ¿en qué edad \_\_\_\_\_? ¿Por quién? \_\_\_\_\_)

4. ¿Tiene el niño un IEP? \_\_\_\_\_

5. ¿Está el niño recibiendo servicios especiales para la incapacidad? \_\_\_\_\_

6. En su opinión, ¿tiene su niño una necesidad especial que todavía no ha sido diagnosticada?

Si sí, por favor explique: \_\_\_\_\_

**Certificación:** Yo certifico que esta información es verdadera. Si alguna parte es falso, mi participación en el programa de esta agencia puede ser finalizado. También comprendo que la información en esta aplicación se mantendrá de manera estrictamente confidencial y es accesible a mí durante el horario normal.

**Los niños y las madres embarazadas que son determinados como elegibles para el programa de Early Head Start son elegibles hasta que el niño cumpla 3 años (4 años si el niño está en cuidado de niños familiar).**

Firma del Solicitante :

Fecha:

**TO BE COMPLETED BY STAFF**

<b>Initial Enrollment Program Year:</b>	<b>Center Name:</b>	<b>Family ID:</b>	<b>First Day Child Attended Class (Entry):</b>
		<b>Child ID:</b>	

**Acceptance Status (circle):**  Accept  Denied

**Program Type:**  EHS  EHS-CCP  HS  First 5  LIFT

**Program Option:**  Home Base  Full Day  Part Day

**Income Eligibility (select only one):**  
 Income (below federal poverty guidelines)  Over-income

**Documents Verified (select as many as apply):**  
 Check Stub  W2  Written Statement from Employer  TANF/CalWORKs  SSI  Unemployment  Document of no income  Other \_\_\_\_\_

**Categorical Eligibility (select one):**  
 Homeless  Foster Care **CD 9600 date:** \_\_\_\_\_

**Documents Verified (select one):** **First date of subsidized service:** \_\_\_\_\_  
 Foster Care Reimbursement  Statement from homeless services provider  Other \_\_\_\_\_

**Total Annual Income:** \$ \_\_\_\_\_

<b>Birth Verified By</b>	<b>Birth Certificate</b> <input type="checkbox"/> <b>Passport</b> <input type="checkbox"/>	<b>Age by September 1<sup>st</sup>:</b>	<b>Months at time of Enrollment (EHS &amp; EHS-CCP only):</b>
	<b>Medi-cal Card</b> <input type="checkbox"/>		
	<b>Other</b> <input type="checkbox"/> _____		

**Verifying Staff Member Signature:** \_\_\_\_\_ **Print Name** \_\_\_\_\_ **Date:** \_\_\_\_\_

**Verifying Staff Member Signature (2<sup>nd</sup> year) :** \_\_\_\_\_ **Print Name** \_\_\_\_\_ **Date:** \_\_\_\_\_

Parent confirms eligibility for 2<sup>nd</sup> year of Head Start based on Head Start Regulations (1305.7(c))

**In-person Interview**  **Phone Interview:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Provide reason for phone interview in lieu of in-person interview**